

Gemeente Purmerend

(namens de deelgemeenten regio Zaanstreek-Waterland)

Raamovereenkomst met open posten nr. RD19-012

Inclusief Nota van Inlichtingen I & II
d.d. 19-02-2021

BESTEK EN VOORWAARDEN:

Waarnaar de afdeling Stadsbeheer namens Burgemeester en Wethouders van de gemeente Purmerend voornemens is aan te besteden:

RD19-012 ZAANSTREEK-WATERLAND - RIOOLREINIGING EN -INSPECTIE

Inhoudsopgave

1. Algemeen	2
01 Opdrachtgever	3
02 Directie	3
03 Locatie	3
04 Algemene beschrijving	3
05 Tijdsbepaling	3
06 Onderhoudstermijn	3
07 Past-performance	3
08 Dagelijkse aansturing	3
2. Beschrijving	4
2.1 Algemene gegevens	4
01 Tekeningen	5
02 Peilen en hoofdafmetingen	5
04 Bijlagen	5
05 Bereikbaarheid terrein / transportroute / tijdsbeperking	5
06 TER INZAGE LIGGENDE GEGEVENS	6
07 BESTEKSPPOSTNUMMERING DEEL 2.2 - NADERE BESCHRIJVING	6
2.2 Nadere beschrijving	7
1 PERCEEL 1A - BEEMSTER-PURMEREND; ZIE BIJLAGE	9
2 PERCEEL 1B - EDAM-VOLENDAM; ZIE BIJLAGE	10
3 PERCEEL 1C - LANDSMEER; ZIE BIJLAGE	11
4 PERCEEL 1D- OVER-GEMEENTEN; ZIE BIJLAGE	12
5 PERCEEL 1E - WATERLAND; ZIE BIJLAGE	13
6 PERCEEL 1F - ZAA NSTAD; ZIE BIJLAGE	14
9 Staartposten	15
3. Bepalingen	16
01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF	17
01 01 ALGEMENE BEPALINGEN	17
01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM	20
01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	21
01 06 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES	22
01 08 BIJDRAGEN	23
01 10 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN	23
01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN	24
01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER	24

01 13	KWALITEITSPLAN, TIJDSHEMA, WERKPLAN, UITVOERINGSTERMIJN	27
01 15	GARANTIE	29
01 16	VERZEKERINGEN	29
01 17	VRIJGEKOMEN MATERIALEN	31
01 19	ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	32
01 20	KWALITEITSBORGING	34
01 30	ONDERAANNEMING	34
01 31	IN TE ZETTEN MATERIEEL	34
01 33	BEGRIPPEN	35
01 34	WET KETENAANSPRAKELIJKHEID	35
01 36	UITVOERINGSASPECTEN	36
22	TECHNISCHE BEPALINGEN GRONDWERKEN	37
22 0	Grondwerken, algemeen	37
22 02	EISEN EN UITVOERING	37
25	TECHNISCHE BEPALINGEN RIOLERING	38
25 0	RIOLERING ALGEMEEN	38
25 05	BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	38
25 3	RIOOLREINIGING	38
25 32	RIOOLREINIGING: EISEN EN UITVOERING	38
25 33	RIOOLREINIGING: INFORMATIE-OVERDRACHT	39
25 4	RIOOLINSPECTIE	40
25 42	RIOOLINSPECTIE: EISEN EN UITVOERING	40
25 43	RIOOLINSPECTIE: INFORMATIE-OVERDRACHT	41
25 5	RIOOLREINIGING EN RIOOLINSPECTIE	44
25 51	OVERIGE BEPALINGEN RIOOLREINIGING EN RIOOLINSPECTIE	44

1. Algemeen

PAR

01 Opdrachtgever

Zie aanbestedingsdocument 'Kolken-en Rioolreiniging en inspectie' (registratienummer: 1535937), waar dit bestek een onderdeel van is.

02 Directie

Zie aanbestedingsdocument 'Kolken-en Rioolreiniging en inspectie' (registratienummer: 1535937), waar dit bestek een onderdeel van is.

03 Locatie

Zie aanbestedingsdocument 'Kolken-en Rioolreiniging en inspectie' (registratienummer: 1535937), waar dit bestek een onderdeel van is.

04 Algemene beschrijving

Zie aanbestedingsdocument 'Kolken-en Rioolreiniging en inspectie' (registratienummer: 1535937), waar dit bestek een onderdeel van is.

05 Tijdsbepaling

Zie aanbestedingsdocument 'Kolken-en Rioolreiniging en inspectie' (registratienummer: 1535937), waar dit bestek een onderdeel van is.

06 Onderhoudstermijn

Niet van toepassing.

07 Past-performance

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht op 'present performance' om de samenwerking en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'past performance' van de opdrachtnemer te komen. Na oplevering van de opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en samenwerking met de opdrachtnemer. De uitgewisselde gegevens worden verwerkt in een gesloten database en zijn alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruik maken van 'past performance'. Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij onderhandse aanbestedingen dan wel voor het verstrekken van een opdracht uit de hand'.

De verwerking van Past Performance geschiedt via website: www.crow.nl/past-performance

08 Dagelijkse aansturing

De aannemer is verantwoordelijk voor de projectbegeleiding en dagelijks aansturing van al het in te zetten personeel. Hieronder valt ook de aansturing van de eventueel in te zetten onderaannemer(s).

2. Beschrijving

2.1 Algemene gegevens

01 Tekeningen

Zie aanbestedingsdocument, voor een overzicht tekening met de gemeentegrenzen van de deelnemende gemeenten.

Daarbij bij dit bestek behoort de volgende digitale weblink voor een overzicht van de deelnemende gemeenten: <http://hhnk.lizard.net/> (AWK Regio Zaanstreek)

02 Peilen en hoofdafmetingen

Niet van toepassing.

04 Bijlagen

Bij de overeenkomst behoren de volgende bijlagen:

- V&G-plan risico (ontwerpfase) d.d. 20-01-2021
- V&G-plan RIE (ontwerpfase) d.d. 20-01-2021

05 Bereikbaarheid terrein / transportroute / tijdsbeperking

Daarnaast gelden de navolgende beperkingen per gemeente:

PERCEEL 1A - Beemster en Purmerend:

Geen specifieke afwijkingen voor dit perceel.

PERCEEL 1B Edam-Volendam en Zeevang:

- 2.1 Voor het centrumgebied van Edam en Volendam geldt een aslastbeperking van 7.5 ton.
Er dient voor deze 2 gebieden een ontheffing te worden aangevraagd.

PERCEEL 1C - Landsmeer:

- 3.1 Werkzaamheden op de doorgaande weg Zuideinde, Dorpstraat, Noordeinde, Den Ijp en Purmerland (het Lint) worden alleen tussen 9:15 uur en 15:00 uur uitgevoerd wegens spitsdrukte;
- 3.2 In Den Ijp geldt ter hoogte van de Molenzijlbrug op maandag tot en met vrijdag van 16.00 uur tot 19.00 uur een inrijdverbod richting Purmerend. In Pumerland geldt ter hoogte van de Purmerlanderrijweg op maandag tot en met vrijdag van 6.00 uur tot 9.00 uur een inrijdverbod richting Amsterdam. Bij de gemeente kan hiervoor een ontheffing worden aangevraagd;
- 3.3 Voor Kanaalweg en Kanaaldijk geldt op maandag tot en met vrijdag van 16.00 uur tot 19.00 uur een inrijdverbod. Opdrachtnemer vraagt hiervoor een ontheffing aan bij het hoogheemraadschap. Dat kan via internet www.hhnk.nl, digitale balie, formulieren, ontheffing RVV;
- 3.4 Het gemeentelijke rioolstelsel is een stelsel in bedrijf. De opdrachtnemer houdt daarom bij zijn dagelijkse planning van de werkzaamheden rekening met de piekafvoermomenten en de neerslag(voorspellingen) voor het gebied. Inspectie van hoofdleidingen vóór 9:00 uur wordt afgeraden. Hoofdgemalen kunnen (op droge dagen) op verzoek gedurende enige uren door de gemeente worden uitgeschakeld vanaf 9:30 uur tot 16:00 uur;
- 3.5 Het spoelwater wordt afgelaten in het vuilwaterriool in het afluadpunt Den Ijp nabij huisnummer 10 in de put vóór het hoofdgemaal van het hoogheemraadschap en de RWZI Zaandam-Oost wordt hier van telefonisch in kennis gesteld via het telefoonnummer 075-6127710;
- 3.6 Reinigen van bovenstrooms naar benedenstrooms;
- 3.7 Een gemeentelijke ontheffing is nodig als het voertuig breder is dan 2,20 meter en de aslast zwaarder is dan 4 ton;
- 3.8 Een ontheffing van het hoogheemraadschap (HHNK) is nodig als het voertuig breder is dan 2,20 meter en de aslast zwaarder is dan 2,4 ton;
- 3.9 De werkzaamheden voert de opdrachtnemer alleen met een ontheffing op de wegen van de gemeente Landsmeer uit met een voertuig met maximaal 3 assen van 10 ton per as en een voertuigbreedte van maximaal 2,50 meter breed en 4,50 meter hoog. Opdrachtnemer vraagt een ontheffing aan bij afdeling burgerservice

- van de gemeente Landsmeer;
- 3.10 De maximale last op de Purmerlanderrijweg is 4,8 ton per as. Voor de Kanaaldijk en de Kanaalweg geldt een maximale aslast van 2,4 ton per as. Dit is vanwege de draagkracht van de bruggetjes. De dijk zelf kan ongeveer 10 ton aslast verdragen. Een ontheffing kan worden aangevraagd bij het hoogheemraadschap. Dat kan via internet www.hhnk.nl, digitale balie, formulieren, ontheffing RVV;
- 3.11 De bereikbaarheid met groot of zwaar materieel is voor risico van de opdrachtnemer;

PERCEEL 1D - OVER-Gemeenten

Geen specifieke afwijkingen voor dit perceel.

PERCEEL 1E - Waterland

Zie link naar verkeersbeperkingen gemeente Waterland:

<https://www.waterland.nl/overzicht-verkeersbeperkingen-gemeente-waterland>

PERCEEL 1F - Zaanstad

- 6.1 Voor het treffen van tijdelijke verkeersmaatregelen op rijbanen met twee rijstroken dient er zes weken voor aanvang van de werkzaamheden een vergunning tijdelijke verkeersmaatregelen aangevraagd te worden bij de Publieksbalie van gemeente Zaanstad, Stadhuisplein 100, 1506 MZ Zaandam.
- 6.2 De reinigings- en inspectiewerkzaamheden dient per uitvoeringsjaar in de periode februari t/m november te worden uitgevoerd.

06 TER INZAGE LIGGENDE GEGEVENS

De volgende documenten liggen ter inzage:

- polis constructie All-Risk verzekering

07 BESTEKSPOSTNUMMERING DEEL 2.2 - NADERE BESCHRIJVING

De bestekspostnummering van de nadere beschrijving (deel 2.2, staat van resultaatsverplichtingen) bevat geen opeenvolgende nummering.

2.2 Nadere beschrijving

PAR

01 Verklaring van de hierna volgende staat

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 Kenmerk resultaatsverplichting

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 Hoeveelheid ter inlichting

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 Grenzen van de situering

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
1			PERCEEL 1A - BEEMSTER-PURMEREND; ZIE BIJLAGE				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
2			PERCEEL 1B - EDAM-VOLENDAM; ZIE BIJLAGE			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
3			PERCEEL 1C - LANDSMEER; ZIE BIJLAGE			

PESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
4			PERCEEL 1D- OVER-GEMEENTEN; ZIE BIJLAGE			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
5			PERCEEL 1E - WATERLAND; ZIE BIJLAGE				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
6			PERCEEL 1F - ZAA NSTAD; ZIE BIJLAGE			

PESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
9			Staartposten			

3. B e p a l i n g e n

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF

01 01 ALGEMENE BEPALINGEN

01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN

- 01 Op deze RAW-raamovereenkomst en alle hieruit voortvloeiende overeenkomsten zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk vastgesteld in mei 2020, hierna te noemen 'de Standaard', uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze op de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is gratis als pdf-bestand te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.

01 01 06 RAW-RAAMOVEREENKOMST: INSCHRIJVINGSSTAAT

- 01 Resultaatsverplichtingen dan wel posten voor eenmalige kosten die niet zijn voorzien van een eenheidsprijs c.q. een totaalbedrag, worden geacht te zijn bedoeld en worden als zodanig gelezen als resultaatsverplichtingen dan wel eenmalige posten voorzien van de eenheidsprijs c.q. totaalbedrag ad EUR 0,00.
- 02 In de Inschrijvingsstaat mogen geen negatieve bedragen voorkomen, met uitzondering van bestekspostnummer 919990 'Korting'. Indien inschrijver een korting onder deze bestekspost opvoert, geldt de korting ook voor op te dragen deelopdrachten. De toe te passen korting bij deelopdrachten wordt berekend aan de hand van het percentage tussen het bedrag van bestekspostnummer 918870 ten opzichte van het subtotaal van de inschrijfstaat bij inschrijving, afgerond op ééntiende procent.

01 01 07 RAW-RAAMOVEREENKOMST: BEOORDELING INSCHRIJVINGSSTAAT

- 01 Indien naar het oordeel van de opdrachtgever, de op de inschrijvingsstaat ingevulde en vermelde eenheidsprijzen niet in een redelijke verhouding staan met de bijbehorende resultaatsverplichting, zal de aannemer worden verzocht hierop binnen een door de opdrachtgever vermelde termijn een schriftelijke toelichting te geven. Indien de toelichting niet (tijdig) wordt gegeven of indien uit de toelichting naar oordeel van opdrachtgever niet blijkt dat de eenheidsprijs en de resultaatsverplichting in een redelijke verhouding staan, zal de aannemer uitgesloten worden van gunning.

HFD PAR ART LID

01 01 13 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 01 In aanvulling op artikel 01.01.13 van de Standaard 2020 komt schade die het gevolg is van het aantreffen of (niet) opruimen van de in de leden 01 tot en met 03 bedoelde voorwerpen of stoffen, voor rekening van de aannemer.
- 03 In de gevallen waarin de aannemer in verzuim is met betrekking tot zijn verplichtingen op grond van dit bestek (en/ of de daarbij behorende bijlagen) niet nakomt, is de aannemer een korting verschuldigd van € 250,- per tekortkoming en voor iedere dag dat de tekortkoming voortduurt met een maximum € 5.000,- per tekortkoming. De aannemer is in ieder geval in verzuim, zonder dat een ingebrekestelling noodzakelijk is, bij het niet halen van een (fatale) datum. Alle in het bestek (en de daarbij behorende bijlagen) genoemde data zijn fataal (waaronder dus in ieder geval de (eventuele) faserings- en opleverdata). Voor verzuim sluit opdrachtgever aan bij de wet (artikel 6:81 BW) zodat uitgangspunt is dat ingeval er geen sprake is van een fatale datum/ termijn en nakoming nog mogelijk is, aannemer eerst in gebreke wordt gesteld waarbij een (redelijke) termijn wordt gegeven waarbinnen alsnog deugdelijk kan worden nagekomen alvorens een korting verschuldigd is. Dit leidt slechts tot uitzondering indien hiervan in een specifieke bepaling is afgeweken.
- 04 Een elders in het bestek voor een bepaalde verplichting opgenomen kortingsregel komt in de plaats van de hiervoor onder lid 03 bedoelde (generieke) kortingsregel.
- 05 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om naast een opgelegde korting schadevergoeding van de aannemer te vorderen, voor zover de daadwerkelijke schade het opgelegde kortingsbedrag overschrijdt.
- 06 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de overeenkomst te ontbinden indien de aannemer in staat van faillissement komt te verkeren, het faillissement is aangevraagd, of het faillissement is uitgesproken. Aannemer is aansprakelijk voor alle als gevolg van deze ontbinding door de opdrachtgever geleden schade.
- 07 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de overeenkomst te ontbinden indien de aannemer surseance van betaling heeft aangevraagd en/ of deze is uitgesproken. Aannemer is aansprakelijk voor alle als gevolg van deze ontbinding door de opdrachtgever geleden schade.
- 08 In alle gevallen waarin de aannemer een bouwtijdverlenging wordt toegekend, heeft de aannemer geen recht op vergoeding van kosten of schade, verbonden aan de verlengde uitvoeringsduur, tenzij de verlenging is gelegen in een toerekenbare tekortkoming van de gemeente én bij de bouwtijdverlenging door de opdrachtgever schriftelijk een vergoeding is toegekend.
- 09 Aannemer verklaart voor zichzelf en voor aan de aannemer gelieerde ondernemingen en/of onderaannemers onvoorwaardelijk afstand te doen van het recht tot retentie uit hoofde van de overeenkomst die zal worden aangegaan bij gunning van deze opdracht.
Aannemer heeft tevens geen recht op opschorting. Eventuele (financiële) discussies en geschillen tussen opdrachtgever en aannemer kunnen dus nimmer aanleiding zijn het werk (tijdelijk) geheel of gedeeltelijk stil te leggen.

HFD PAR ART LID

01 01 21 AANVULLENDE EN AFWIJKENDE BEPALINGEN OP DE UAV

- 01 In aanvulling op paragraaf 5 lid 2 van de UAV 2012 is de aannemer verantwoordelijk voor de voorgeschreven constructies en werkwijzen, indien deze behoren tot een door hemzelf ontwikkeld of aangeboden systeem.
- 02 In aanvulling op paragraaf 6 lid 3 onder c van de UAV 2012 wordt bepaald, dat tot de verplichtingen van de aannemer tevens wordt gerekend het betalen van haven- en sluisgelden.
- 03 In aanvulling op paragraaf 6 lid 6 en in overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 6 lid 16 van de UAV 2012 zorgt de aannemer voor orde en veiligheid op het werk waaronder in ieder geval begrepen dat de aannemer aan het einde van elke werkdag hak-, puin- en overige resten dient te verwijderen. Voorgaande echter onverlet de wettelijke bepalingen en voorschriften voor het gebruik van de openbare weg.
- 04 In aanvulling op paragraaf 6 lid 9 van de UAV 2012 wordt bepaald dat de aannemer elke aanspraak tot vergoeding van schade als bedoeld in dit lid, terstond ter kennis van de directie dient te brengen.
- 05 In aanvulling op paragraaf 15 lid 1 van de UAV 2012 vrijwaart de aannemer opdrachtgever en de directie tegen alle vorderingen en aanspraken die ten gevolge van dat gebruik worden ingesteld.
- 10 In afwijking van paragraaf 10 lid 3 van de UAV 2012 mag voor het woord "opdrachtgever" ook gelezen worden "directie".
- 11 In aanvulling op paragraaf 21 van de UAV 2012 kunnen uit werk komende oude bouwstoffen door de directie voor hergebruik bestemd worden. In dergelijk gevallen kan de directie opdragen de oude bouwstoffen af te voeren naar een aan te wijzen plaats nabij of in de desbetreffende deelgemeente. Als hiervoor in deel 2.2 geen resultaatsverplichting is opgenomen, komt een dergelijk transport voor verrekening in aanmerking. Het gestelde in paragraaf 21 lid 4 van de UAV 2012 blijft onverkort van toepassing.
- 12 In aanvulling op paragraaf 22 van de UAV 2012 verbindt de aannemer zich de door hem aan de opdrachtgever te verstrekken garanties ook te doen gelden ten behoeve van de natuurlijke of rechtspersonen die het werk, of onderdelen daarvan, in eigendom, beheer of onderhoud krijgen na de oplevering.
De aannemer verbindt zich voorts al zijn overige rechten en verplichtingen jegens de opdrachtgever ook te doen gelden en na te komen ten behoeve van natuurlijke of rechtspersonen die het werk, of onderdelen daarvan, in eigendom, beheer of onderhoud krijgen na oplevering.
- 13 In aanvulling op paragraaf 23 van de UAV 2012 aanvaardt de opdrachtgever, binnen het wettelijk toegestane kader, geen aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan eigendommen van de aannemer. In geval er zich eigendommen van de directie in de keet van de aannemer bevinden, is de aannemer hiervoor verantwoordelijk. Desgewenst zal aan de aannemer een inventarisstaat worden verstrekt van de eigendommen van de directie. Tevens is het de verplichting van de aannemer om de ter beschikking gestelde hulpmiddelen in goede staat te onderhouden en is het voorkomen en eventueel direct verwijderen van graffiti voor rekening van de aannemer.
- 16 In aanvulling op paragraaf 27 lid 7 van de UAV 2012 dient de aannemer wekelijks

HFD PAR ART LID

een door hem gedateerde en ondertekende lijst in van de afgevoerde afvalstoffen en de hierbij behorende geleidebiljetten ten behoeve van de registratie en melding aan de provincie overeenkomstig de regeling in de Provinciale Milieuverordening (PMV).

- 17 In afwijking van paragraaf 49 van de UAV 2012 zullen alle geschillen, met inachtneming van 'Artikel 108 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering', worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Haarlem.

01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM

01 02 02 OPNEMING

- 01 In afwijking van lid 01 van artikel 01.02.02 van de Standaard 2020 geschiedt de opneming als bedoeld in paragraaf 40 lid 2 van de UAV 2012 door de aannemer in overleg met de directie.

01 02 04 GROOTTE VAN DE BETALINGSTERMIJN

- 01 Binnen een week na datum opneming bedoeld in artikel 01.02.02 van de Standaard 2020 verstrekt de aannemer een door hem opgestelde termijnberekening in tweevoud aan de directie. Deze termijnberekening komt tot stand d.m.v., op de inschrijvingsstaat gebaseerde productiestaten, die door de aannemer wekelijks worden opgesteld en in tweevoud aan de directie ter ondertekening worden voorgelegd. Tevens verstrekt de aannemer, indien de directie daarom verzoekt, bij elke termijnberekening een overzicht van de financiële stand van het werk, waarbij aan de hand van bestekshoeveelheden en de hoeveelheden meer en minder werk ook een eindprognose wordt opgegeven.
- 02 Nadat de termijnberekening door de aannemer en de directie is ondertekend, ontvangt de directie 2 exemplaren. De aannemer behoudt 2 exemplaren waarvan er een bij de inzending van de declaratie wordt meegezonden.

01 02 11 MEERWERK, VERTRAGINGSSCHADE, OPSCHORTING,

- 01 Een financiële aanspraak van de aannemer anders dan een betalingstermijn van de aannemingssom (zoals, doch niet beperkt tot, meerwerk of een andere vorm van verrekening of bijbetaling), bestaat uitsluitend indien daartoe door de opdrachtgever uitdrukkelijk schriftelijk opdracht, respectievelijk akkoord, is gegeven. Anderen dan opdrachtgever zijn niet bevoegd tot het geven van een in dit lid bedoelde opdracht.
- 02 Aansprakelijkheid van opdrachtgever voor vertragings- respectievelijk stagnatieschade jegens de aannemer is uitgesloten, tenzij de vertraging, respectievelijk de stagnatie, onmiskenbaar en volledig te wijten is aan de opdrachtgever. Vertraging door "niet bereikbaarheid van de putten" is uitgesloten. Ingeval van een schriftelijk toegekende aanvullende financiële aanspraak (zoals, doch niet beperkt tot, meerwerk of een andere vorm van bijbetaling of verrekening) alsmede een gehonoreerde termijn- respectievelijk bouwtijdverlenging, kan de aannemer evenmin (aanvullende) vertragings-, respectievelijk stagnatieschade, vorderen.
- 03 Ingeval meer- of minderwerk tot een geschil leidt, of de aannemer meent recht te hebben op extra betalingen buiten de aanneemsom zoals bedoeld in paragraaf 6 lid 15 en paragraaf 47 van de UAV 2012, is de aannemer gehouden het werk conform de aanwijzing en/of opdracht van de directie, voort te zetten. De discussie zal uiterlijk bij de eindafrekening worden gevoerd en beslecht. De verrekening van dit

HFD PAR ART LID

bediscussieerde meer- of minderwerk of extra betaling zal ook bij de eindafrekening geschieden.

- 04 Meer- en minderwerken waarover geen discussie bestaat zullen worden betaald, respectievelijk ingehouden, de eerste termijn nadat het uitgevoerde meer- of minderwerk conform hoofdstuk 01 05 deel 3 van dit bestek is gedeclareerd. Deze meer- en/ of minderwerken dienen te allen tijde te worden gefactureerd overeenkomstig de in dit bestek opgenomen procedure.

01 02 12 MEER- EN MINDERWERK ALS GEVOLG VAN ONVOLKOMENHEDEN

- 01 De aannemer heeft de verplichting het bestek voor inschrijving nauwkeurig te bestuderen. Ingeval van kennelijke fouten, onvolkomenheden, eventuele onjuiste aannames, etc. in het bestek (en de overige aanbestedingsstukken) komen de gevolgen daarvan voor rekening en risico van de aannemer wanneer de aannemer deze fouten/ onvolkomenheden had kunnen, dan wel behoren te weten en heeft nagelaten deze tijdig (voor inschrijving) te melden.
- 02 Meerwerk als gevolg van kennelijke fouten, onzorgvuldigheden, onjuiste aannames, etc. in het bestek (en de overige aanbestedingsstukken) komt uitsluitend voor verrekening in aanmerking als aannemer kan aantonen dat hij deze fouten, onvolkomenheden, onjuiste aannames, etc. ten tijde van de aanbesteding niet wist dan wel niet behoorde te weten/ ontdekken dan wel deze tijdig (voor inschrijving) heeft gemeld.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING

01 04 03 VERREKENING VAN WIJZIGINGEN IN LOONKOSTEN

- 01 Gedurende het eerste contractjaar van de looptijd van het bestek zal geen verrekening plaats vinden op het loonkostendbestanddeel. Het gestelde in artikel 01.04 van de Standaard 2020 is niet van toepassing.
- 02 Voor het tweede contractjaar en de steeds daarop volgende contractjaren worden wijzigingen in het loonkostenbestanddeel aangepast volgens de ontwikkelingen van de index risicoregeling GWW 1995.

01 04 04 VERREKENING VAN WIJZIGINGEN IN KOSTEN VAN BRANDSTOFGROEPEN

- 01 Gedurende het eerste contractjaar van de looptijd van het bestek zal geen verrekening plaats vinden op het brandstoffenbestanddeel. Het gestelde in artikel 01.04 van de Standaard 2020 is niet van toepassing.
- 02 Voor het tweede contractjaar en de steeds daarop volgende contractjaren worden wijzigingen in het brandstoffenbestanddeel aangepast volgens de ontwikkelingen van de index risicoregeling GWW 1995.

01 04 05 VERREKENING VAN WIJZIGINGEN IN KOSTEN VAN BOUWSTOFGROEPEN

- 01 Op wijzigingen in kosten van bouwstofgroepen geschiedt geen verrekening; het bepaalde in artikel 01.04.02 van de Standaard 2020 is niet van toepassing.

HFD PAR ART LID

01 04 11 TER BESCHIKKING STELLEN WERKNEMERS BUITEN NORMALE WERKTIJD

- 01 Bij het op verzoek van de directie ter beschikking stellen van werknemers buiten de normale werktijd zullen de loonkosten worden verhoogd overeenkomstig de CAO regelingen van het CAO-Bouwbedrijf.
- 02 De in lid 01 bedoelde verhoging van loonkosten dient afzonderlijk te worden gedeclareerd.

01 04 12 TER BESCHIKKING STELLEN MATERIEEL BUITEN NORMALE WERKTIJD

- 01 Bij het ter beschikking stellen van materieel buiten de normale werktijd is het bepaalde in artikel 01.04.11 van dit bestek van toepassing voor zover dit de kosten van de bediening betreft.

01 06 BETALINGSREGLINGEN: DECLARATIES

01 06 01 INDIENEN DECLARATIES

- 01 1. Perceel 1 - Beemster en Purmerend:
De declaratie voor Purmerend en Beemster dienen apart te worden aangeleverd.
De declaratie voor Purmerend dient in een readable pdf document te worden verstuurd aan: crediteuren@purmerend.nl t.a.v. Ruimtelijk domein team Realisatie, Purmersteenweg 42, stadhuis gemeente Purmerend te Purmerend.
De declaratie voor Beemster dient in een readable pdf document te worden verstuurd aan: beemster.crediteuren@purmerend.nl t.a.v. crediteurenadministratie, Postbus 7, 1462ZG Middenbeemster.
2. Perceel 2 - Edam-Volendam en Zeevang:
De declaratie voor Edam-Volendam-Zeevang dient te worden gezonden aan de gemeente Edam-Volendam-Zeevang, ten aanzien van de afdeling VROM, Mgr. C. Veermanlaan 1F, 1131 KB Volendam. Op de declaratie dient de in de opdrachtbrief vermelde opdracht nummer en codenummer te staan.
3. Perceel 3 - Landsmeer:
De declaratie voor Landsmeer dient in een readable pdf document te worden verstuurd aan: crediteuren@landsmeer.nl t.a.v. team Fysiek Beleid en Projecten, Gemeente Landmeer, Raadhuisstraat 1.
4. Perceel 4 - OVER-gemeenten:
De declaratie voor Oostzaan en Wormerland dienen apart te worden aangeleverd.

De declaratie voor Oostzaan dient in een readable pdf document te worden verstuurd aan:
facturen@over-gemeenten.nl t.a.v. gemeente Oostzaan, Postbus 20 1530 AA Wormer

De declaratie voor Wormerland dient in een readable pdf document te worden verstuurd aan:
facturen@over-gemeenten.nl t.a.v. gemeente Wormerland, Postbus 20 1530 AA Wormer
5. Perceel 5 - Waterland:

HFD PAR ART LID

De declaratie voor Waterland dient in een readable pdf document te worden verstuurd aan:
facturen@waterland.nl

6. Perceel 6 - Zaanstad:

De declaraties die betrekking hebben op de werkzaamheden volgens de betreffende deelopdracht moeten worden ingediend bij de gemeente Zaanstad I&F, afdeling Crediteuren, postbus 2000, 1500 GA Zaandam, onder vermelding van:

Domein
OR/Beheer/Reinigen&InspecterenDWAriool/A.deWitte/PROJECTNUMMER/
I.O.

- 02 Bij de declaratie dient een exemplaar van de in artikel 01.02.03 lid 02 van deze raamovereenkomst bedoelde berekening van de betalingstermijn of indien van toepassing het originele formulier 'opdracht uit volmacht' en/of aanvullende opdracht te worden gevoegd.
- 04 Onder datum van ontvangst van de declaratie wordt verstaan de datum van het stempel dat door de Financiële Administratie van opdrachtgever op de declaratie wordt geplaatst.
- 05 Onder datum van betaling van de declaratie dient te worden verstaan de datum van afschrijving op het dagafschrift van de opdrachtgever.
- 06 Indien een declaratie niet in goede orde is ingekomen wordt dit binnen 7 dagen na ontvangst schriftelijk aan de aannemer meegedeeld.
- 07 Declaraties van meerwerk worden alleen geaccepteerd wanneer het meerwerk is uitgevoerd met schriftelijke goedkeuring van de directie.

01 08 BIJDAGEN

01 08 03 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard 2020, wordt niet verlangd.

01 08 04 BIJDRAGE FONDS COLLECTIEF ONDERZOEK GWW

- 01 Een 'bijdrage Fonds Collectief Onderzoek GWW' als bedoeld in artikel 01.08.02 van de Standaard 2020, wordt niet verlangd.

01 10 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN

01 10 11 VERGUNNINGEN DOOR DE AANNEMER TE VERZORGEN

- 01 Voor het verrichten van werkzaamheden buiten de normale arbeidstijd (maandag t/m vrijdag 07.00 - 18.00 uur) - na toestemming van de directie - zorgt de aannemer voor de benodigde vergunningen.

HFD PAR ART LID

01 10 12 VERGUNNINGEN DEELGEMEENTEN

- 01 In afwijking van paragraaf 6 lid 3 van de UAV 2012, wordt de aannemer vrijgesteld van kosten welke voortvloeien uit precario.
- 02 De op voorhand bekend zijnde aan te vragen vergunningen per perceel zijn aangegeven in paragraaf 05 van deel 2.1 algemene gegevens van dit bestek.
- 03 De aannemer dient zich aanvullend te verdiepen voor de procedurele en vigerende wetgeving, welke per perceel gevolgd en nageleefd dient te worden.

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN

01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
 - onderhoudswerkzaamheden aan wegen, straten en pleinen in de openbare ruimte.
- 02 Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de werkzaamheden door derden zoveel mogelijk onbelemmerd kunnen plaatsvinden.
- 03 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 31 lid 2 van de UAV 2012 geschiedt de coördinatie van in elkander grijpende werken door de aannemer. De coördinatie betreft met name de afstemming tussen: kabel en leidingbeheerders, verkeerscoördinatie, politie, brandweer, GGD, busmaatschappij, etc.

01 11 02 WERKEN VOORAFGAAND AAN BESTEKSWERK

- 01 De aannemer dient 5 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden een concept bewonersbrief in bij de directie van de opdrachtgever. Na goedkeuring door de directie zal de aannemer zorg dragen voor de verspreiding van de bewonersbrieven in het desbetreffende perceel waar de uitvoering van de werkzaamheden plaats vind. Kosten voortvloeiend uit het niet juist verspreiden van de bewonersbrieven bij betreffende bewoners binnen het perceel met schadelijke gevolgen bij de bewoners zijn voor rekening van de aannemer.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER

HFD PAR ART LID

01 12 01 ALGEMEEN

- 01 In aanvulling op art. 01.12.01 lid 01 van de Standaard 2020 dienen de aanliggende gebouwen te allen tijde voor voetgangers bereikbaar te blijven en de werkzaamheden zodanig te worden uitgevoerd, dat de bereikbaarheid naar straten en woonwijken voor hulpdiensten gewaarborgd is. Het een en ander uitsluitend ter beoordeling van de directie.
- 02 De aannemer volgt, onverminderd het bepaalde in paragraaf 30 van de UAV 2012 de door de directie in het verkeersbelang gegeven aanwijzingen ten behoeve van de uitvoering van het werk en de veiligheid van het verkeer stipt en onmiddellijk op. De aannemer wordt niet van zijn verantwoordelijkheid ontheven tot het nemen van afdoende maatregelen in het belang van de verkeersveiligheid bij het opvolgen van de door de directie gegeven aanwijzingen.
- 03 Zonder toestemming van de directie mag aan de getroffen verkeersmaatregelen niets worden veranderd, tenzij een door de werkzaamheden veranderde situatie een wijziging noodzakelijk maakt conform het in lid 01 gestelde.
- 04 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land gegeven opdrachten van de directie niet nakomt of de in het bestek gegeven voorschriften niet naleeft, zal per geval en per dag een korting worden toegepast van € 500,-. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om naast een opgelegde korting schadevergoeding van de aannemer te vorderen, voor zover de daadwerkelijke schade het opgelegde kortingsbedrag overschrijdt.
- 05 Met enig onderdeel aan het werk mag, voor zover dat van invloed is op de afwikkeling van het verkeer, niet worden begonnen voordat waarschuwingsborden en/of afzettingen zijn geplaatst.
- 06 Het op- en afrijden van een gesloten weggedeelte door werkverkeer naar en van voor het verkeer in gebruik zijnde rijstroken mag uitsluitend plaatsvinden via de door de directie aan te wijzen tijdelijke toegangen c.q. uitgangen.
- 07 Na beëindiging van de dagelijkse werkzaamheden mag zich geen materieel of materiaal meer op de bij het verkeer in gebruik zijnde wegen, inclusief de berm, bevinden.
- 08 De directie is bevoegd, indien naar haar oordeel het gestelde in deze paragraaf onvoldoende wordt nageleefd de werkzaamheden of gedeelten hiervan niet te laten aanvangen, te doen onderbreken of vervroegd te doen beëindigen, zonder dat hierdoor recht op bijbetaling ontstaat.

01 12 03 VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN OP WEGEN

- 01 Conform 01.12.03 lid 01 van de Standaard 2020 geldt de bepaling ook voor beschadiging van de openbare weg. Aannemer draagt voor eigen rekening en risico zorg voor het verwijderen van eventuele verontreiniging en het herstellen van de openbare weg zonder recht op verrekening of bijbetaling.

HFD PAR ART LID

01 12 11 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

- 02 Binnen de grenzen van het werkterrein dient de aannemer, indien de directie dit nodig oordeelt, afzettingen met bijbehorende verlichting te plaatsen. De benodigde afzetmaterialen en verlichting worden door de aannemer op de werken ter beschikking gesteld.
- 03 Indien de directie dit nodig oordeelt, dient de aannemer, op plaatsen waar de verharding is verwijderd, loopschotten ter beschikking te stellen en te leggen ten behoeve van het voetgangersverkeer totdat de wegverharding ter plaatse is aangebracht of hersteld. De aannemer dient de loopschotten te onderhouden en te verwijderen.
- 04 Ten behoeve van hulpverlenende diensten, aan- en afvoer van goederen van aangrenzende percelen, aanvoer van bouwstoffen en dergelijke, dient de aannemer rijplaten ter beschikking te stellen en te leggen op door de directie aan te wijzen plaatsen. De aannemer dient de rijplaten te onderhouden en te verwijderen.
- 05 De aannemer dient de afzettingen binnen het werkterrein en de afzettingen op de grens van het werkterrein, met bijbehorende verlichting, de bebording, alsmede de loopschotten en rijplaten, te onderhouden.
- 06 Met de uitvoering van het werk mag niet worden begonnen, voordat de maatregelen bedoeld in artikel 01.12.12 lid 01 van dit bestek zijn getroffen.
- 07 Verkeersvoorzieningen, die tijdelijk geen dienst doen, terstond verwijderen c.q. afdekken en op het tijdstip dat deze weer nodig zijn, herplaatsen c.q. afdekking verwijderen.
- 08 Na een werkdag dienen obstakels en/of kuilen te worden afgezet of gemarkeerd.

01 12 12 VEILIGHEID

- 01 Voor het opslaan van vaste, vloeibare en gasvormige brandstoffen, brandbare materialen en hulpmiddelen dienen afzonderlijke bovengrondse opslagplaatsen te worden ingericht, welke moeten voldoen aan de geldende voorschriften. De directie kan aanwijzingen geven met betrekking tot de in dit lid bedoelde opslag. De aannemer dient deze aanwijzingen in alle gevallen op te volgen. De aannemer blijft echter zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor de opslag. De aannemer heeft geen recht op verrekening of bijbetaling bij het opvolgen van de aanwijzingen van de directie.

01 12 13 FASERING

- 01 Er kan op meerdere locaties tegelijk gewerkt worden, mits de bereikbaarheid blijft gewaarborgd.
Er moet rekening worden gehouden met de bereikbaarheid voor hulpdiensten, hierbij dient een tijdelijk verkeersbord te worden toegepast met de tekst: "weg vrijhouden voor hulpdiensten".
Er moet rekening gehouden worden met de bereikbaarheid van aanwezige bedrijven, de aannemer dient er voor te zorgen dat de bereikbaarheid hiervoor gewaarborgd blijft.
- 02 De op voorhand bekend zijnde faseringen, transportroutes en tijdsbeperkingen per perceel zijn aangegeven in paragraaf 05 van deel 2.1 algemene gegevens van dit bestek.

HFD PAR ART LID

01 12 14 VERKEERSPLAN

- 01 De aannemer dient een verkeersplan op te stellen met inachtneming van het bepaalde in lid 03. De kosten voor het maken van dit verkeersplan wordt afzonderlijk per keer, per op te stellen verkeersplan afgerekend in de desbetreffende deelopdracht van het perceel i.o.m. de directie.
- 02 Uiterlijk twee weken na de dag waarop het werk is opgedragen, dient de aannemer een verkeersplan in tweevoud in ter goedkeuring door de directie. Goedkeuring door de directie laat de verantwoordelijkheid van de aannemer voor de inhoud en uitvoering van het verkeersplan onverlet.
- 03 In het verkeersplan dienen tenminste de volgende gegevens te worden vermeld:
- a. De te treffen tijdelijke verkeersmaatregelen en voorzieningen inclusief tijdelijk bebodings- en markeringsplan;
 - b. De periode(n) gedurende welke één of meer rijstroken aan het verkeer zullen worden onttrokken, dan wel een rijbaan zal worden afgesloten;
 - c. De tijdstippen waarop een afzetting wordt aangebracht, aangepast, verplaatst, verwijderd of - in geval van een tijdelijke afzetting - in gebruik is, e.e.a. afhankelijk van het verkeersaanbod;
 - d. Het tijdstip waarop betrokkenen zullen worden geïnformeerd over de mogelijk op te treden hinder m.b.t. toegang van percelen, woningen, bedrijven en openbare gebouwen alsmede de periode(n) en de mate van hinder;
 - e. De naam, het adres en telefoonnummer van de werknemer(s) van de aannemer die is (zijn) belast met de controle van de aangebrachte voorzieningen;
 - f. Hoe de stroomvoorziening van een afzetting, signaalgevers, verlichting van bewegwijzeringsborden en verkeersregelinstallaties is geregeld;
 - g. Hoe bestaande voorzieningen zullen worden afgestemd op de tijdelijke verkeersvoorzieningen;
 - h. De in te stellen omleidingsroutes.
- 04 In aanvulling op paragraaf 30 van de UAV 2012 wordt bepaald dat de door de aannemer te treffen voorzieningen als bedoeld in bovengenoemde paragraaf moeten voldoen aan CROW publicatie 96 "Handleiding veilig werken aan wegen 2003" en CROW publicatiereeks 96b "Werk in Uitvoering Pakket 96b".

01 13 KWALITEITSPLAN, TIJDSHEMA, WERKPLAN, UITVOERINGSTERMIJN

HFD PAR ART LID

01 13 06 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN

- 01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012 verlangd. In aanvulling op paragraaf 26 lid 3 van de UAV 2012 laat de acceptatie van het tijdschema door de directie, de verantwoordelijkheid van de aannemer voor de inhoud en uitvoering van het tijdschema onverlet.
- 03 Ingeval gedurende de uitvoering nieuwe tijdschema's en/ of werkplan worden ingediend, is het laatst door de directie goedgekeurde tijdschema en/ of werkplan bindend. Dit geldt eveneens wanneer de aannemer een nieuw tijdschema en/ of werkplan ter goedkeuring heeft ingediend en waarover door de directie nog geen beslissing is genomen. Lid 01 van deze paragraaf blijft onverlet van toepassing.
- 04 Wanneer voor aanvang en/ of tijdens de uitvoering van de werkzaamheden door de directie wijzigingen in de volgorde van de werkzaamheden noodzakelijk wordt geacht, moet de aannemer zich hiernaar richten, zonder uit dien hoofde aanspraak te kunnen maken op extra vergoedingen in welke vorm dan ook.
- 05 De aannemer bericht bewoners/ ondernemers/ eigenaren ten minste vijf (5) werkdagen voordat er werkzaamheden in hun tuin of op hun eigendom(men) zullen plaatsvinden over de aanvang, duur en de aard van die werkzaamheden.
- 06 De aannemer bericht bewoners ten minste 10 werkdagen schriftelijk voor aanvang van werkzaamheden waarvan de bewoners hinder kunnen ondervinden ten gevolge van (doch niet beperkt tot) trillingen, heiwerkzaamheden en/ of (on)bereikbaarheid van hun woning.

01 13 07 WERKTIJDEN

- 04 Indien naar het oordeel van de directie weers- of terreinomstandigheden de uitvoering van goed werk onmogelijk maken, is zij bevoegd het werk of een gedeelte van het werk stil te leggen of op te schorten, zonder dat de aannemer aanspraak kan maken op enige vergoeding. Wel kan de periode van stopzetting aanleiding zijn om het aantal werkbare dagen te verlengen.
- 05 Indien de doorstroming van het verkeer dit vereist kan van de aannemer worden verlangd van het geplande tijdstip en van de geplande werkzaamheden af te wijken. De aannemer zal hiervan tijdig door de opdrachtgever op de hoogte worden gesteld, zonder dat de aannemer aanspraak kan maken op enige vergoeding.
- 06 De aanvullende tijdsbeperkingen en afwijkingen van de werktijden zijn per perceel aangegeven in paragraaf 05 van deel 2.1 algemene gegevens.

HFD PAR ART LID

01 13 11 GEDETAILLEERD WERKPLAN

- 01 Naast een algemeen tijdschema wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012 verlangd omvattende:
- a. Op welke werkdagen of gedeelten daarvan het werk zal stilliggen als gevolg van vakantie, roostervrije dagen en dergelijke;
 - b. Een korte omschrijving van de, bij de diverse werkzaamheden, te nemen verkeersmaatregelen conform 01.12 van dit bestek
 - c. Een korte samenvatting van de specifieke risico's die samenhangen met de door de inschrijver gekozen werkwijze(n), reinigingstechniek daarbij inbegrepen;
 - d. Een plan voor het omgaan van alle vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.05 lid 01 van de Standaard 2020;
 - e. Een berekening met betrekking tot de schatting van de omvang en aard van de af te voeren hoeveelheid onbruikbare deelstromen;
 - f. Een omschrijving van de taken en verplichtingen van de aannemer, betreffende het in dit bestek omschreven werk, die voortkomen uit het bouwprocesbesluit arbeidsomstandighedenwet;
 - g. Een omschrijving dat zonder schriftelijke toestemming van de opdrachtgever niet buiten de normale werktijden (vast te stellen door de opdrachtgever) gewerkt mag worden.
- 02 De procedure zoals neergelegd in artikel 01.13.06 van dit bestek is tevens van toepassing op de goedkeuring van het gedetailleerde werkplan.

01 15 GARANTIE

01 15 03 BEMIDDELING

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.15.03 (Bemiddeling) en in artikel 01.15.04 (Arbitrage) van de Standaard 2020, zullen alle geschillen, ook al worden deze slechts door een der partijen als zodanig beschouwd, die naar aanleiding van de overeenkomst, de overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel mochten zijn en/of naar aanleiding van garanties, ontstaan tussen opdrachtgever en aannemer, met inachtneming van artikel 108 RV worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Holland te Haarlem (Simon de Vrieshof 1, 2019 HA Haarlem).

01 16 VERZEKERINGEN

01 16 11 ALGEMEEN

- 02 Terzake van de schade aan het werk worden de ontvangen schade-uitkeringen door de opdrachtgever aan de betrokken aannemer die de schade herstelt of voor wiens rekening de schade komt betaald naar billijkheid en naar gelang van de voortgang van het herstel der schade na aftrek van het eigen risico.
- 03 In geval van schade respectievelijk een ontvangen aansprakelijkheidsstelling dient de aannemer de directie hiervan onmiddellijk in kennis te stellen en overigens alle verplichtingen welke dienaangaande in de polis zijn vastgesteld na het komen.
- 04 De aannemer verstrekt aan de opdrachtgever voor de aanvang van het werk een kopie van de polissen van door de aannemer ter zake van het werk afgesloten verzekeringen.
- 05 De aannemer treft alle maatregelen om schade te voorkomen. De goedkeuring van bevoegde instanties en/of directie van de door de aannemer getroffen maatregelen

HFD PAR ART LID

in verband met veiligheid, het verkeer, kabels en leidingen, bouwwerken enzovoort, ontheffen hem in geen enkel opzicht van zijn aansprakelijkheid jegens de opdrachtgever en/of derden voor ongevallen of schade die een gevolg zijn van de uitvoering van het werk.

- 06 De aannemer is aansprakelijk voor schade aan de ondergrondse kabels en leidingen voor zover deze door de uitvoering van het werk is toegebracht en te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van de aannemer of van degenen, voor wie hij ingevolge artikel 1649 B.W. verantwoordelijk is. In dat geval komen de herstellkosten voor zijn rekening.

01 16 12 VERZEKERING DOOR DE OPDRACHTGEVER

- 01 De opdrachtgever, in deze deelnemende deelgemeenten, zal t.b.v. de architect, adviseurs, constructeurs, aannemer(s) en onderaannemer(s) een bouwverzekering (car-verzekering) afsluiten. Overeenkomstig het in de polis bepaalde wordt onder andere dekking gegeven voor:
- a. beschadiging van het werk;
 - b. het risico van aansprakelijkheid.
- 02 De dekking van de bouwverzekering loopt vanaf de datum waarop het werk op het werkterrein een aanvang neemt tot het einde van de onderhoudsperiode.
- 03 Als verzekerde som voor het werk zal gelden het bedrag van de aanneemsom(men), verhoogd met leveranties van directie en/of opdrachtgever, alsmede honorarium van deskundigen, zoals architecten, adviseurs, inspecteurs, kosten van toezicht, directiekosten en indien meeverzekerd, de BTW.
- 04 De polis ligt bij de opdrachtgever ter inzage. Op verzoek van de aannemer zal de opdrachtgever een kopie van de polis verstrekken. De aannemer wordt geacht met de inhoud van de polis bekend te zijn. De aannemer dient, als verzekerde, de in de polis gestelde verplichtingen na te komen.
- 05 De aansprakelijkheid van de aannemer volgens de Wet of uit overeenkomst wordt niet beperkt, verminderd of gewijzigd door enige bepaling betreffende verzekering in dit artikel, waaronder mede verstaan wordt zijn verplichtingen alle schade volledig te herstellen en het werk volgens het bestek op te leveren.
- 06 Het eigen risico dat op de bouwverzekering van toepassing is, is voor rekening van de aannemer, evenals alle niet door de bouwverzekering gedekte schaden en/of vorderingen, waarvoor de aannemer volgens dit bestek aansprakelijk is.
- 07 Ingeval van een schade, respectievelijk ontvangen aansprakelijkheidsstelling, dient de aannemer dit onmiddellijk te melden bij de bouwdirectie en bij het desbetreffend intermediair, in deze Marsh.
- 08 De bouwdirectie beslist welke partij namens verzekerden de schade met de verzekeraar regelt.
- 09 De uit hoofde van deze verzekering door de opdrachtgever ontvangen schade-uitkeringen zullen aan de aannemer worden uitbetaald, al naar gelang de aannemer met het herstel van de schade is gevorderd.

HFD PAR ART LID

01 16 13 VERZEKERING DOOR DE AANNEMER

- 01 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de aannemer dient deze, mede t.b.v. de opdrachtgever, te verzekeren en verzekerd te houden gedurende de looptijd van het werk, de aansprakelijkheid van de aannemer en van de opdrachtgever voor door derden geleden schade door, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de uitvoering van het in dit bestek omschreven werk en wel tot een bedrag van ten minste € 2.500.000,-- per gebeurtenis. Het eigen risico mag ten hoogste € 5.000,-- per gebeurtenis bedragen.
- 02 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder te zijn meeverzekerd en mag de schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke niet zijn uitgesloten.
- 03 Schaden, welke niet door voornoemde verzekeringen zijn gedekt, alsmede het geldende risico, zullen ten laste komen van de partij voor wiens risico de schaden zijn.
- 04 De aannemer dient de bewijsstukken, waaruit het sluiten van de verzekering(en) blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, aan de directie ter goedkeuring en ter bewaring over te leggen.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN

01 17 06 VERVOEREN VAN VRIJKOMENDE MATERIALEN NAAR EEN INRICHTING

- 01 In aanvulling op artikel 01.17.06 lid 02 van de Standaard 2020 zijn de acceptatiekosten, behoudens de acceptatiekosten (verontreinigde) grond, voor rekening van de aannemer.
- 02 In aanvulling op artikel 01.17.06 lid 05 van de Standaard 2020 wordt bepaald dat de aannemer zorg draagt voor de benodigde begeleidingsbrieven als bedoeld in de in artikel 01.17.04/05 lid 02 van de Standaard 2020 bedoelde procedure, behoudens de begeleidingsbrieven voor het vervoeren van grond."
- 03 Af te voeren puin dient vrij te zijn van grond, houtafval dient gescheiden van het overige puin te worden afgevoerd.
- 04 In aanvulling op artikel 01.17.08 lid 01 van de Standaard 2020 verstrekt de aannemer een afschrift van het bewijs van ontvangst van de inrichting bedoeld in artikel 01 17 06 van de Standaard 2020 aan de directie binnen drie werkdagen na de ontvangst door de inrichting. De bewijzen geordend in een ordner overleggen.
- 05 Indien de aannemer geen bewijs van ontvangst als bedoeld in artikel 01.17.08 van de Standaard 2020 kan overleggen, dient hij aan te tonen dat de afzet van het materiaal voldoet aan de wettelijke eisen die daaraan worden gesteld en tevens een bewijs van acceptatie te overleggen.
- 06 Indien blijkt dat één of meer bewijzen van ontvangst c.q. acceptatie, zoals bedoeld in lid 01 resp. lid 02, zijn zoekgeraakt, zal hiervoor een bedrag van € 2.500,- per bon in mindering worden gebracht op de aanneemsom. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

HFD PAR ART LID

- 10 Verrekening vindt plaats op werkelijke (steekvast en ontwaterd) hoeveelheden, inclusief bijbehorende officiële ontvangstbewijzen (w.o. weegbonnen) van de erkende verwerker, welke door de aannemer bij de directie van de opdrachtgever worden ingediend.
- 11 Voordat de aannemer vrijgekomen materiaal vervoert, verstrekt hij de directie de nodige gegevens waaruit blijkt waarheen hij voornemens deze materialen te vervoeren, dit is dus inclusief de bijbehorende vergunningen en toestemmingen. Uitkomende rioolslib dient ontwaterd te worden. Vrijgekomen materialen dienen steekvast te worden gestort.
- 12 Daar waar de opdrachtgever of derden in het kader van de milieuwetgeving of -verordeningen wordt aangemerkt als ontdoener van een afvalstof verzorgt de aannemer ook het invullen en de aanvraag van de benodigde formulieren en toestemmingen (omschrijvingsformulieren, begeleidingsbrief e.d.). De aannemer voorziet de directie c.q. opdrachtgever hierbij van afschriften van de noodzakelijke bewijsmiddelen.

01 17 07 PLAN VOOR HET OMGAAN MET VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 01 Een plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.07 lid 01 van de Standaard 2020, wordt verlangd voor alle vrijgekomen materialen en is onderdeel van het gedetailleerde werkplan conform 01.13.11 van deze raamovereenkomst.
- 02 Alle uit het riool vrijkomende materialen te interpreteren als vervuiling.
- 03 Voor de aanvang van de werkzaamheden wordt door de opdrachtgever aangegeven hoe controle van het te storten rioolspecie verloopt.

01 17 08 BEWIJS VAN ONTVANGST

- 02 Zonder overlegging van een ontvangstbewijs (w.o. weegbonnen), zoals bedoeld in artikel 01.17.08 lid 1 van de standaard 2020, zal geen verrekening van de bestekshoeveelheden plaatsvinden. De boeteclausule genoemd in 01.17.06 lid 6 van deze raamovereenkomst blijft dan onverkort van kracht.

01 17 11 PROVINCIALE MILIEU VERORDENING

- 01 Door de opdrachtgever zijn geen contracten afgesloten voor de verwerking van vrijgekomen materialen.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

HFD PAR ART LID

01 19 01 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN (V&G-PLAN)

- 01 De aannemer legt voor aanvang van het werk, uiterlijk op de tiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen een V&G-plan voor de uitvoeringsfase voor aan de directie. Hierin dienen de maatregelen aangegeven te worden ter beperking of ter vermijding van de in de ontwerpfase geïnterpreteerde en overige optredende risico's.

Na goedkeuring maakt het V&G-plan een integraal onderdeel uit van het bestek. Goedkeuring van de directie laat de verantwoordelijkheid van aannemer voor de inhoud en uitvoering van dit plan onverlet. Indien daar voorafgaand aan en/ of gedurende de uitvoering noodzaak toe bestaat, zal het V&G-plan worden geactualiseerd door aannemer. Deze actualisering wordt voorgelegd ter goedkeuring aan de directie.

- 02 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 19 02 COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE (V&G-COÖRDINATOR)

- 01 De in artikel 2.26 lid 1 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde kennisgeving wordt door de opdrachtgever verzonden. Van deze kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift.

De in 01.19.02 lid 01 van de Standaard 2020 bedoelde coördinator brengt dit afschrift zichtbaar aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 2.26 lid 2 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

01 19 11 WET ARBEID VREEMDELINGEN

- 01 De opdrachtnemer (en diens onderaannemer(s)) wordt/worden geacht bekend te zijn met de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen (WAV) en dient/dienen aan alle uit die wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen. Het op het werk in te zetten personeel dient in bezit te zijn van de vereiste vergunningen en in het bijzonder, maar niet uitsluitend, de vereiste tewerkstellingsvergunning op grond van de WAV. De opdrachtnemer vrijwaart de deelnemende gemeenten van alle boetes, die de deelnemende gemeenten op grond van de WAV opgelegd krijgt.

01 19 12 REINIGINGSPLOEG EN INSPECTIEPLOEG

- 01 Zowel de reinigingsploeg als de inspectieploeg dienen uit minimaal twee personen te bestaan.

De opdrachtnemer dient te werken volgens:

- VCA*;
- ISO 9001-2015;
- ISO 14001;
- BRL K10014;
- BRL K10015;
- In aanvulling op bepaling 25.42.02 lid 01;
- * NEN-EN 13508-2:2003+A1:2011
- * daarop toegepast de selectie / startwaardentabel conform bijlage 2 van het model PvE (RIONED, 2019-03).

Tenminste 1 lid van elke ploeg dient in het bezit te zijn van de volgende diploma's:

HFD PAR ART LID

- Veilig werken in riolen;
- Veilig werken langs de weg.

De gehele ploeg dient in het bezit te zijn van de volgende diploma's:
- B-VCA

Zie tevens het bijbehorende aanbestedingsdocument, waarvan dit bestek een onderdeel van is.

- 02 De inspectiemedewerker dient minimaal 1 jaar in het bezit te zijn van het meest recente diploma "inspecteur visuele inspectie riolering". Dit diploma dient te zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling (Nederland: de Raad voor Accreditatie). Gelijkwaardige van in andere lidstaten van de Europese Unie gevestigde instanties worden in het kader van deze eis eveneens geaccepteerd.
- 03 De werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden conform het voorschrift "Veilig werken in riolen" uitgegeven door de Vereniging Afvalbedrijven en P-blad nr. 69 van de arbeidsinspectie: "Veilig werken in besloten ruimtes".

01 20 KWALITEITSBORGING

01 20 01 ALGEMEEN

- 01 De aannemer is verplicht het hele werk uit te voeren onder toepassing van een systeem van kwaliteitsborging NEN-EN-ISO 9001 of gelijkwaardig.
- 02 Acceptaties of verificaties ten aanzien van producten, plannen, andere door de aannemer opgestelde en ingediende documenten en dergelijke, door de directie, laten de verantwoordelijkheid van aannemer voor de inhoud en uitvoering daarvan onverlet. Door goedkeuring wordt opdrachtgever in geen geval verantwoordelijk daarvoor. Onder 'acceptaties' en 'verificaties' wordt verstaan 'het door de directie gegeven bericht van geen bezwaar'.

01 30 ONDERAANNEMING

01 30 01 ALGEMEEN

- 01 Indien de aannemer bepaalde onderdelen van het werk in onderaanneming laat uitvoeren, moet hij voor elke voor het werk in te schakelen onderaannemer aan de directie van het werk een door deze aannemer ingevulde en ondertekende verklaring verstrekken inzake:
- eigen verklaring;
 - zijn inschrijving in het handelsregister;
 - zijn inschrijving bij een bedrijfsvereniging;
 - zijn vestigingsvergunning of ontheffing bedrijfstak;
 - zijn omzetbelastingnummer en loonbelastingnummer, alsmede verklaringen omtrent het betalingsgedrag van de onderaannemer, afgegeven door de ontvanger der belastingen respectievelijk bedrijfsvereniging.

01 31 IN TE ZETTEN MATERIEEL

HFD PAR ART LID

01 31 01 KEURING MATERIEEL

- 01 Het in te zetten materieel mag slechts op het werk in gebruik worden genomen, als dit is gekeurd volgens de in Nederland gestelde normen en voorschriften. Deze keuring moet voor rekening van de aannemer door het Algemeen Bureau voor Ongevallenpreventie en Materiaalzaken door het Aannemingsbedrijf "ABOMA" te Ede worden verricht. Na ten hoogste twaalf maanden dient voor rekening van de aannemer het materieel op goede onderhoudstoestand te worden gekeurd door het reeds genoemde adviesbureau. Van deze keuring dienen op het werk verklaringen aanwezig te zijn, die op eerste navraag moeten worden getoond.

01 31 02 GELUIDSHINDER MATERIEEL

- 01 Ten behoeve van het te gebruiken materieel (compressoren, aggregaten, pompen e.d.) dient de aannemer technische en/of organisatorische maatregelen treffen om de geluidsproductie van de stationaire installaties zodanig te beperken dat het equivalente geluidsniveau (LAeq), veroorzaakt door de op de bouwplaats aanwezige geluidsbronnen en door de te verrichten werkzaamheden, ter plaatse van de gevels van de woningen niet meer bedraagt dan:
- 45 dB(A) tussen 07.00 en 19.00 uur (dag);
 - 40 dB(A) tussen 19.00 en 23.00 uur (avond);
 - 35 dB(A) tussen 23.00 en 07.00 uur (nacht).
- 02 Onverminderd het in lid 01 gestelde mogen incidentele verhogingen van het geluidsniveau, voor over deze een gevolg zijn van de op de bouwplaats aanwezige werkzaamheden, gemeten bij een maximale toestand, niet groter zijn dan 20 dB(A) boven de getalswaarde van het in lid 01 toegelaten equivalente geluidsniveau LAeq.
- 03 Voor zondagen alsmede de algemeen erkende feestdagen gelden dezelfde criteria als voor de nachtperiode.
- 04 De beoordelingsplaats ligt voor de gevel van de dichtsbijzijnde bebouwing. Metingen worden uitgevoerd en beoordeeld volgens de Handleiding Meten en Rekenen Industrielawaai IL-MR-13-01, maart 1981, uitgegeven door het Ministerie van VROM (I.C.G-reeks).

01 33 BEGRIPPEN

01 33 01 TOEPASSEN

- 01 Daar waar dit niet geregeld is in de Standaard 2020 omvat 'toepassen' van een voorziening de aanvoer, het plaatsen, het instandhouden, het verwijderen en de afvoer van de voorziening en alle voor die voorziening benodigde hulpmiddelen, voor zover hiervoor geen afzonderlijke besteksposten zijn opgenomen.

01 34 WET KETENAANSPRAKELIJKHEID

HFD PAR ART LID

01 34 01 ALGEMEEN

- 01 De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen aanspraken op schade betrekking hebbende op niet-afgedragen loonbelasting en sociale verzekeringspremies, zoals bedoeld in de Wet Ketenaansprakelijkheid.
- 02 Indien de gegevens zoals de aannemer deze aanreikt op de "eigen verklaring" door de opdrachtgever onvoldoende worden geacht is de opdrachtgever gerechtigd het loonsom CSV-percentage van het loonbestanddeel van de aannemingssom te storten op een geblokkeerde (G)-rekening van de aannemer.

01 36 UITVOERINGSASPECTEN

01 36 01 VERONTREINIGING DOOR EIGEN MATERIEEL

- 01 De aannemer dient er voor zorg te dragen dat geen brandstof(fen), olie(ën) of vet(ten) wordt (worden) gemorst als gevolg van tanken, doorsmeren of lekkage aan leidingen e.d. van het materieel. Bij desondanks gemorste brandstoffen, oliën of vetten, dient de aannemer de mogelijkheid tot verspreiding direct in te dammen en de vervuiling op eigen kosten verwijderen, inclusief het herstellen van de locatie in oorspronkelijke staat.
- 02 De aannemer dient direct na optreden van een calamiteit hiervan melding te maken bij de betreffende bevoegde instantie(s). Daarnaast dient de aannemer deze calamiteit te melden bij de directie.

01 36 02 WERKTERREIN

- 01 Onder werkterrein wordt verstaan:
De in het bestek of de daarbij behorende bijlagen aangeduide oppervlakten van grond en/ of water ten behoeve van de uitvoering van het werk. Tevens worden hieronder begrepen terreinen van derden met wie door opdrachtgever ten behoeve van het werk een overeenkomst tot gebruik daarvan is gesloten.
- 02 Tijdens en na de uitvoering van het werk, dient de aannemer ervoor zorg te dragen dat onbevoegden het werkterrein niet kunnen betreden. Schade aan het werkterrein, ontstaan door handelen of nalaten van werknemers van de aannemer of door handelen of nalaten van een derde, is niet voor verrekening vatbaar en komt voor rekening en risico van de aannemer.
- 03 Aannemer vrijwaart opdrachtgever voor schade aan terreinen van derden met wie opdrachtgever een overeenkomst zoals bedoeld in lid 01 van dit artikel heeft gesloten.
- 04 Indien behoefte bestaat aan uitbreiding van het werkterrein, dient de aannemer hierover schriftelijke overeenstemming te bereiken met de betreffende grondeigenaar/-gebruiker. Eventueel hieruit voortvloeiende inrichtings-, herstelkosten e.d. komen niet voor verrekening in aanmerking.

HFD PAR ART LID

22 TECHNISCHE BEPALINGEN GRONDWERKEN

22 0 Grondwerken, algemeen

22 02 EISEN EN UITVOERING

22 02 03 VERVOEREN

- 01 Vervoeren mag uitsluitend met in acht neming van de regels uit het Besluit bodemkwaliteit (Bkk) en de hier aan verbonden Regeling bodemkwaliteit (Rbk).
- 02 Alle grondtransporten, groter dan 50 m³ moeten minimaal 5 werkdagen van de tevoren worden gemeld via Agentschap NL van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu. Het is niet toegestaan om een op andere wijze transporten uit te gaan voeren en in te richten (bv. 2 keer 45m³) om de meldingsplicht te omzeilen.
- 04 Bij het niet tijdig aanleveren van de noodzakelijk gegevens kunnen de werkzaamheden niet starten en bestaat geen recht op verrekening. Deze dagen worden wel als werkbare werkdagen beschouwd.

HFD PAR ART LID

25 TECHNISCHE BEPALINGEN RIOLERING

25 0 RIOLERING ALGEMEEN

25 05 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN

25 05 01 TOEPASSING BEMALING

- 01 Waar en wanneer nodig moet de aannemer tot bemaling van het HWA-riool overgaan. Uit te voeren maatregelen voor bemalen en het droogzetten van de riolering met materiaal/ materieel van de aannemer. De toe te passen maatregelen zijn voor rekening van de aannemer.

25 3 RIOOLREINIGING

25 32 RIOOLREINIGING: EISEN EN UITVOERING

25 32 11 RIOOLREINIGING: VERVUILINGSGRAAD VAN HET RIOOL

- 01 Voor de prijsvorming dient de aannemer uit te gaan van een gemiddelde vervuiling van ca. 20 - 30%, gemeten over de rioolhoogten, tenzij anders aangegeven in deel 2.2 nadere beschrijving van dit bestek. Afwijkingen op de vervuilingsgraden dienen vooraf kenbaar gemaakt te worden aan de directie van de opdrachtgever.

25 32 12 RIOOLREINIGING: TOE TE PASSEN REINIGINGSMATERIEEL

- 01 Het reinigen van de riolen dient te geschieden met daarvoor geschikte hogedrukspoelapparaten/ vacuümwagens c.q. hogedrukzuig-combinatiewagens. Tenzij anders aangegeven in deel 2.2. nadere beschrijving of op aanwijzing van de directie van de betreffende deelgemeenten.
- 02 Het gebruik van extra zuigslangen e.d. om het reinigen mogelijk te maken bij putten die wel toegankelijk zijn, maar niet bereikbaar met het reguliere materieel, maken deel uit van de werkzaamheden, kosten zijn voor rekening van de aannemer.
- 03 Elke dag, gedurende de uitvoering van de werkzaamheden, dient gestart te worden met een lege vacuümwagen.

25 32 13 RIOOLREINIGING: CONTROLE OP DE KWALITEIT

- 05 Het reinigen van inspectieputten, tot max. 0,40 m onder binnenonderkant buis, tot maximaal 5 m totaaldiepte.
- 06 Onder reiniging van de riolen en inspectieputten wordt verstaan dat alle zand, stenen, hout, slib, etc. uit het object worden verwijderd, zgn. "bodemschoon". Alle hulpmiddelen nodig voor het uitvoeren van de werkzaamheden dienen in de aanneemsom inbegrepen te zijn.
- 07 Alle aangegeven riolen en inspectieputten dienen te worden gereinigd. hiervoor kunnen, voor zover de ondergrond en het rioolsysteem het toelaat, zware hogedrukspoel-/ vacuümwagens worden toegepast.
- 08 Voor de riolen en inspectieputten, welke zich bevinden in of nabij fietspaden, bermen of groengebieden etc. en niet vanaf de rijweg bereikbaar zijn met de zware hogedruk- en vacuümwagens c.q. hogedrukzuigcombinatiewagens, dienen afdoende

HFD PAR ART LID

maatregelen getroffen te worden ter bescherming van de verharding en/of ondergrond.
Alle schade aan verharding en/of ondergrond is voor rekening van de aannemer.

- 09 De riolen en inspectieputten, welke in verband met bovengrondse obstakels niet bij de eerste ronde gereinigd kunnen worden, dienen in een tweede ronde alsnog te worden gereinigd, situaties van overmacht uitgezonderd.
- 10 De niet gereinigde riolen en inspectieputten dienen aan de directie te worden opgeven.

25 32 14 RIOOLREINIGING: MILIEU-BEPALING TEN BEHOEVE VAN RIOOLREINIGING

- 01 De aannemer dient er voor zorg te dragen dat tijdens de uitvoering van het werk alle afval in inzamelwagens wordt gestort en er geen afval op de grond of openbare weg terecht komt. Eventueel tijdens de uitvoering van de werkzaamheden gemorst afval dient direct te worden opgeruimd, kosten zijn voor rekening van de aannemer.
- 02 Het ingezamelde afval dient te worden ontwaterd en aan het eind van iedere werkdag steekvast te worden aangeboden aan een nader door de opdrachtnemer te bepalen verwerkingslocatie bij een erkend verwerker, waar het wordt gewogen en voor hergebruik geschikt wordt gemaakt. Voorafgaand wordt de erkend verwerker ter toetsing aan de opdrachtgever voorgelegd.
- 03 Het vrijkomende vuil, dat niet kan worden opgezogen met de vacuümwagens, dient te worden meegenomen en te worden afgevoerd naar een door de directie goed te keuren verwerkingslocatie.
- 04 De bij het ontwateren van het rioolslib vrijkomende rioolwater dient de aannemer te lozen in een door de directie aan te wijzen inspectieput van een vuilwaterriool. Dit dient op een zodanige wijze te geschieden dat er geen rioolslib terugloopt vanuit de tank in de inspectieput of het hierop aangesloten riool. Dit zal door de directie, in bijzijn van de aannemer, worden gecontroleerd.
- 05 Indien in het riool verdachte stoffen voorkomen dient de aannemer het schoonmaken onverwijld te staken en de directie daarover in te lichten. Als blijkt dat deze verdachte stoffen als chemisch afval moeten worden aangemerkt, dienen aannemer en directie contact met elkaar op te nemen betreffende het afvoeren danwel storten hiervan.

25 33 RIOOLREINIGING: INFORMATIE-OVERDRACHT

25 33 02 RIOOLREINIGING: MELDINGSPLICHT

- 06 Indien rioolstelsels geheel of gedeeltelijk niet kunnen worden gereinigd, dient de aannemer dit terstond te melden aan de directie van opdrachtgever.
- 07 Indien de door de opdrachtgever verstrekte informatie onvoldoende blijkt om de reiniging en inspectie van het riool conform de normen uit te voeren, dient de aannemer dit terstond te melden aan de directie van de opdrachtgever.

HFD PAR ART LID

25 33 03 RIOOLREINIGING: RAPPORTAGE

- 01 Dagelijks stelt de aannemer een rapport op van de rioolreiniging waarin ten minste zijn vermeld:
- Aan het begin van iedere werkdag dient de aannemer zich bij de directie te melden om de voortgang van het werk te bespreken.
 - De aannemer dient minimaal 3 dagen voor de aanvang van de werkzaamheden de bewoners van de desbetreffende straten schriftelijk hiervan melding te maken. Dit conform de goedgekeurde bewonersbrief bij 01.11.02 lid 01 van deze raamovereenkomst.
 - De aannemer dient van iedere werkdag een dagrapport te maken en af te laten tekenen door de directie.
 - Alle gebreken aan of wijzigingen in de ligging van de riolen of inspectieputten geconstateerd tijdens de werkzaamheden, dient de aannemer te melden aan de directie.
 - Op het dagrapport moet in ieder geval staan vermeld:
datum, werktijden, weersomstandigheden, soort machines, namen personeelsleden,
aantal tankvullingen met het aantal m3 water, aantal vuil/speciestorings met het aantal m3, straatnaam met het aantal m1 riool, totale dagproductie en bijzonderheden

25 33 05 RIOOLREINIGING: WATER VOOR RIOOLREINIGING

- 01 Water dient betrokken te worden vanuit open water. Er mag geen gebruik worden gemaakt van standpijpen (hydranten) op het waterleidingnet.

25 4 RIOOLINSPECTIE

25 42 RIOOLINSPECTIE: EISEN EN UITVOERING

25 42 01 RIOOLINSPECTIE: OPLEIDINGSEIS INSPECTEUR

- 01 De inspectieploeg dient uit minimaal twee personen te bestaan. Iedere inspecteur dient minimaal 2 jaar aantoonbare ervaring te hebben met een rijdende camera en in het bezit te zijn van het diploma conform het gestelde in bepaling 25.42.01 lid 01 van de Standaard 2020.

25 42 02 RIOOLINSPECTIE: VISUELE INSPECTIE ALGEMEEN

- 08 De te inspecteren rioolstrengen, inclusief de rioolputten van de betreffende rioolstrengen dienen droog te zijn. Indien, door zonken in rioolstrengen, droogzetting van de rioolstreng aantoonbaar niet mogelijk is mag er in de rioolstreng een maximale waterhoogte van 10% buisvulling (tot een maximum van 7 cm) aanwezig zijn. Het zonodig afstoppen van bovenstrooms aanbod van water, teneinde een effectieve inspectie mogelijk te maken, is (alleen) nodig als de waterhoogte in de rioolbuis dusdanig belemmerend is waardoor het waarnemen en registreren niet mogelijk is bij deze effectieve inspectie. Indien afstoppen noodzakelijk is dient de aannemer in overleg met de directie te bepalen welke maatregelen er genomen dienen te worden om het waterniveau te verlagen. Het leegzuigen van zonken met een belemmerende waterdiepte welke een effectieve inspectie niet mogelijk maakt dient in overleg met en na goedkeuring door de directie te gebeuren.
- 09 De toestand van de putten dient door de opdrachtgever beoordeeld te worden. Aannemer brengt zowel de beginput als eindpunt in beeld, waardoor beoordeling

HFD PAR ART LID

door opdrachtgever mogelijk is.

- 10 Per rioolstreng dient minimaal één foto gemaakt te worden die de algemene toestand van de rioolstreng vastlegt.
- 11 De uitgevoerde inspectie per leiding wordt geheel afgekeurd indien niet is voldaan aan de hierboven gestelde criteria. Het riool zal dan opnieuw gereinigd en geïnspecteerd moeten worden. De kosten voor deze werkzaamheden komen voor rekening van de opdrachtnemer.

25 42 11 RIOOLINSPECTIE: EISEN AAN HET RESULTAAT

- 01 De rioolinspectie dient binnen 1 werkbare werkdag na het reinigen plaats te vinden.
- 02 Door de directie kan steekproefsgewijs de rapportage van iedere dagproductie via de videobeelden worden gecontroleerd. Bij geconstateerde verschillen in de waarnemingen en registraties van de opdrachtnemer kan de directie de strengen waarin deze verschillen zijn geconstateerd op kosten van de aannemer opnieuw laten inspecteren. De aannemer kan uiterlijk tot 3 maanden na het indienen van de definitieve rapportage van de riool-inspectie hierop aangesproken worden door de opdrachtgever.
- 03 Tijdens de inspectie dienen deugdelijke digitale kleurenfoto's gemaakt te worden van de waargenomen en geregistreerde schadebeelden en/ of afwijkingen.
- 04 Tijdens de video-opname mogen damp en vloeistof niet in de te inspecteren leiding voorkomen.
- 05 Voorafgaand aan de inspectie van het riool dient zonodig de rioolstreng d.m.v. afsluiters te worden afgesloten en leeggepompt. Het droog zetten dient door de aannemer te geschieden, dit met materiaal/ materieel van de aannemer.
- 06 De aannemer dient ten behoeve van de inspectie ervoor te zorgen dat door omleiding van het water of d.m.v. een pompinstallatie de afvoer van het vuilwaterriool ongehinderd doorgang kan vinden, dit in overleg met de directie.
- 07 Tijdens regenval kan de directie bepalen de inspectie te staken en dienen de afsluiters uit het te inspecteren riool te worden verwijderd zodat de afvoer van het regenwater weer gewaarborgd is. Voortvloeiende kosten hieruit zijn voor rekening aannemer, in overleg met de directie zal er een nieuwe afspraak gemaakt worden om de betreffende werkzaamheden uit te voeren.
- 08 De verkregen toestemming voor het verpompen van afvalwater ten behoeve van de inspectie ontheft de aannemer niet van zijn volledige verantwoordelijkheid ten aanzien van de afvoer van het rioolwater. Voor eventuele schade ten gevolge van het tijdelijk niet voldoende functioneren van de pompinstallatie is de aannemer aansprakelijk.
- 09 Indien de rijdende camera tijdens de inspectie door een obstakel in de rioolbuis niet verder kan rijden, dient de betreffende rioolstreng vervolgens in tegenovergestelde richting geïnspecteerd te worden.

25 43 RIOOLINSPECTIE: INFORMATIE-OVERDRACHT

25 43 01 RIOOLINSPECTIE: RAPPORTAGE

- 01 De volgende gegevens dienen in de rapportage te worden vermeld:

HFD PAR ART LID

- datum en plaats inspectie;
 - profielafmetingen van de buis, buislengte en buismateriaal;
 - gebreken aan riool en vervuiling van riool;
 - strenglengte;
 - afstand "van put" tot aansluitingen (inlaten).
- 02 De op tekening(en) aangegeven leidingen moeten volgens de voorschriften genoemd in lid 01 worden geïnspecteerd en geclassificeerd over de volle omtrek van de buiswand.
- 03 De resultaten van de inspectie moet de aannemer als volgt bij de directie indienen:
- a. De omschrijving van de ernst van de gebreken en de mate van vervuiling ten behoeve van de rapportage als bedoeld in lid 01 dient in overeenstemming te zijn met de waarneming en registratie volgens NEN-EN 13508-2;
 - b. Inclusief kleurenfoto's. Op deze foto's of afdrukken dienen eenduidige identificatiegegevens te zijn aangebracht;
 - c. Opnamen met een Panorama-rioolinspectiesysteem, waarbij de beelden bovengronds worden gevolgd en vastgelegd worden op een digitale gegevens drager. Afstandsbepaling t.o.v. hart put. Inclusief het samenstellen van een rapportage op de digitale gegevens drager met virtuele films en omschrijving van de toestand. Inclusief het aanleveren van een GWSW-Ribx bestand met digitale foto's.
- 04 Opdrachtgever levert de opdrachtnemer de volgende bestanden aan voor het reinigen en inspecteren van de riolering:
- a. Ribx export vanuit het beheerpakket (conform GWSW-stichting Rioned)
 - b. Digitale tekening van het rioolsysteem (dxf, dwg, dgn, shp)
- 05 De opdrachtnemer is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat de opdrachtgever het PDF-formaat (ISO 32000-1:2008) hanteert ten behoeve van weekrapportages en opleveringsrapportages en digitale stortbonnen.
- 06 De opdrachtnemer is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat hij uiterlijk op de opvolgende werkweek een voortgangsrapportage van de voorgaande week aan de contactpersoon van de gemeente moet verstrekken. In deze rapportage moeten per dag ten minste de volgende onderwerpen vermeld worden:
- de datum;
 - de weersomstandigheden;
 - het type voertuig/soort machine met nummer en/of kenteken;
 - de namen van de personeelsleden die de reiniging hebben uitgevoerd;
 - de straatnamen en plaats waar gewerkt is;
 - de locatie en de diameter van de gereinigde leidingen;
 - het aantal afvalstortingen met het aantal ton/m³ afval, inclusief bonnummer(s);
 - de totale dagproductie van de gereinigde riolen, (eventueel) in meters per diameter;
 - eventuele bijzondere omstandigheden tijdens de reinigings- en/of inspectiewerkzaamheden.
 - het aantal gewerkte uren, aankomst- en vertrektijd,
 - pauze en reistijden;
 - een overzicht van de niet of niet volledig gereinigde/geïnspecteerde riolen en putten onder vermelding van de reden;
 - bij verstoppingen en calamiteiten vermelden: melder, tijdstip van melding, tijdstip van

HFD PAR ART LID

arriveren, aanwezigheid medewerker van de betreffende gemeente, tijdstip gereed, eventuele nazorg advies (wat uit te voeren is binnen de regulieren werktijden).

- 07 De opdrachtnemer is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat hij bij oplevering van de reinigings- en of inspectiewerkzaamheden digitaal moet rapporteren (in PDF/RIBX-formaat) aan de Opdrachtgever over de bevindingen van de uitgevoerde werkzaamheden. In het opleveringsrapport moeten alle relevante gegevens vermeld worden. De rapportage is afhankelijk van de uitgevoerde werkzaamheden. In ieder geval moeten de volgende onderwerpen in de rapportage vermeld worden:
- naam van de opdrachtgever;
 - omschrijving van de locatie en de plaats van de reinigingswerkzaamheden;
 - eventuele bijzondere omstandigheden tijdens de reinigings- en/of inspectiewerkzaamheden;
 - de gereinigde en/of geïnspecteerde leidingen (inclusief putnummers en leidinglengte),
putten ed.;
 - de niet gereinigde riolen, met opgave van reden;
 - nieuw aangetroffen putten en leidingen, voorzien van een zo nauwkeurig mogelijke tekening;
 - overzicht van eventueel ontbrekende gegevens met opgaaf van redenen;
 - het buistype en materiaalsoort;
 - de diameter van de buis dan wel de afmetingen van de put;
 - het aantal afvalstoringen met het aantal ton/m afval, inclusief bonnummer(s);
 - de uitgevoerde controles op de reiniging.
- 08 De opdrachtnemer is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat van alle stortbonnen leesbare digitale scan gemaakt dient te worden en opgeslagen in PDF-formaat met als bestandsnaam "bonnummer en datum...".pdf
- 10 De opdrachtnemer is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat alle digitale bestanden met betrekking tot RIBX, RIBX-A, bijbehorende mediabestanden, en planningsbestanden worden aangeleverd op een door de opdrachtgever aan te wijzen digitale gegevens drager of de ftp-server.
- 11 De opdrachtnemer dient binnen 28 kalenderdagen de meest actuele software in zijn organisatie te hebben geïmplementeerd, conform richtlijnen Stichting Rioned.
- 12 De opdrachtnemer is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat indien op grond van de aard of de hoeveelheid van het vrijgekomen materiaal de opdrachtnemer redelijkerwijs schade aan het riool kan vermoeden, brengt hij dit terstond ter kennis van de contactpersoon van de gemeente.
- 13 De opdrachtgever werkt conform de richtlijnen van de stichting RIONED voor reinigen en inspecteren van de riolering voor het uitwisselen van de betreffende informatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, opdrachtnemer dient conform deze formats de bestanden digitaal te kunnen aanleveren.
- 14 Opdrachtgever verlangt de volgende minimaal aan te leveren bestanden door de opdrachtnemer inzake rioolreiniging en - inspectie conform volgende bestandstype

HFD PAR ART LID

en bestandsnaam:

TYPE:	BESTANDSTYPE:	BESTANDSNAAM:
a. stort bonnen	pdf / ribx	"bonnummer+datum".pdf / ribx
b. weekrapportage	pdf / ribx (xlsx, csv)	"weeknummer+jaartal".pdf / ribx
c. werktekening incl. aantekeningen	pdf	
d. reinigings- / inspectierapportage*	pdf / ribx	"gebiedsnaam+nummer".pdf/ribx
e. bewonersbrieven	pdf	"bewonersbriefGEBIEDSNAAM".pdf
f. inspectiebeelden (film/3D)	wmv / ipf / ribx	"riool-ID".wmv / ribx
g. inspectiefoto's	jpeg / jpg	"BEMNR_LEINR_FOTONR".jp(e) g

*Opdrachtgever werkt met meest recente type RIBX-bestand. Opdrachtgever volgt hierin de actuele versie zoals opgesteld door Stichting RIONED.

- 15 Het gesteld in 25.43.01 lid 14 wordt aangeleverd door de opdrachtnemer aan de opdrachtgever via:

TYPE:	AANLEVEREN BESTANDEN:
a. stort bonnen	mail
b. weekrapportage	mail
c. reinigings- / inspectierapportage*	harddisk USB 3.0 / ftp-server
d. bewonersbrieven	mail aan directie/ hardcopy bij bewoners
e. inspectiebeelden (film/3D)	harddisk USB 3.0 / ftp-server
f. inspectiefoto's	harddisk USB 3.0 / ftp-server

*Opdrachtgever werkt met meest recente type RIBX-bestand. Opdrachtgever volgt hierin de actuele versie zoals opgesteld door Stichting RIONED.

- 16 Resultaten van opleveringsinspectie binnen 1 werkweek aanreiken bij de Opdrachtgever. En daarnaast binnen 1 werkdag alvast zorgen voor een beknopt overzicht van de mogelijke eerste gebreken van de uitgevoerde opleveringsinspectie.

25 5 RIOOLREINIGING EN RIOOLINSPECTIE

25 51 OVERIGE BEPALINGEN RIOOLREINIGING EN RIOOLINSPECTIE

HFD PAR ART LID

25 51 01 SOORTEN VAN TE REINIGEN EN/OF TE INSPECTEREN RIOOL

- 01 Aanwezige wortelingroei, omvangrijke vetafzettingen, afzettingen van oer, spoelcement, concentraties van puin of beton worden in overleg met en op aanwijzing van de directie op een later tijdstip verwijderd.
- 02 De putrandspinning na openen zodanig schoonmaken dat het deksel weer goed sluit. Na de reinigingswerkzaamheden eventueel gemorst afval direct opruimen.
- 03 Het aflaten van spoelwater kan geschieden in de dichtstbijzijnde inspectieput van het nog te reinigen (vuilwater/ gemengd) riool. Bij het aflaten mag geen vervuiling mee terugspoelen in het riool en het verkeer mag hierdoor niet gehinderd worden. Aflaten van het spoelwater gebeurt op aanwijzing er ter goedkeuring van de directie.
- 04 Te reinigen putten, welke zijn voorzien van een stroomprofiel, dient na reiniging van de put het banket schoon te zijn, inclusief verwijdering van het mogelijk aanwezige spoelcement in de put.

25 51 02 VEILIGHEID M.B.T. RIOOLREINIGING EN RIOOLINSPECTIE

- 01 De aannemer dient alle noodzakelijke veiligheidsvoorschriften bij de reiniging en inspecteren van de objecten in acht te nemen, zowel ten aanzien van het personeel als de directe omgeving. De aannemer dient, met betrekking tot de uitvoering van de werkzaamheden, aan de directie een rapportage te verstrekken volgens het standaard formulier VNPR.
- 02 De aannemer verplicht zich om de veiligheidseisen van de arbeidsinspectie volgens AI-05 te volgen, inclusief de laatste wijzigingen hierop. De benodigde meetapparatuur, veiligheidsgordels en andere voorzieningen, die nodig zijn om het werk een veilig verloop te geven voor werknemers en derden, dienen door de aannemer bedrijfsgereed op het werk aangevoerd te worden.
- 03 De aannemer dient van alle ongevallen welke op of in verband met het werk plaatsvinden, van welke aard ook, onverwijld kennis te geven aan de directie, met verstrekking van alle gewenste gegevens.
- 04 De directie behoudt zich het recht voor om werkwijzen die voor haar, voor het werk of voor derden nadelig zijn, of gevaarlijk worden geacht, te verbieden.